

A RUMI RAJKI ISTVÁN ÁMK
KÖZSÉGI ÉS ISKOLAI KÖNYVTÁRÁNAK
MUNKATERVE

- ISKOLAI KÖNYVTÁR-
A 2014/2015-ÖS TANÉV

JÓVÁHAGYTA

KÉSZÍTETTE

2014.SZEPTEMBER 5.

1.Helyzetelemzés

1.1. Tárgyi feltételek alakulása:

A könyvtár helyiségében elhelyezett bútorzat jónak tekinthető. A polcok, asztalok állapota megfelelő, ám a székek jelentős része karbantartást igényel. A könyvtári munkát segítő multifunkcionális nyomtatókra (Canon-iskola tulajdona-működő; Philips-művelődési ház tulajdona- jelenleg nem használható) folyamatosan szükség van. Sajnos az 5 db Fujitsu Esprimo számítógépet (, mely TIOP-1.2.3/09/01 pályázat útján 2010. augusztusában került beszerzésre- Iskolai könyvtár tulajdona) augusztus 9-én villámkár érte, így két használói gép javításra, egy munkaállomás cseréjére szorul, az internet elérés is pár hétre szünetelt. A könyvtár helyiség tisztító festése, parketta javítása esedékes.

1.2. Állományfejlesztés:

Az iskolában folyó oktató munkához igényelt tankönyvek listája alapján változik a tankönyvállomány összetétele. A pedagógusok, SNI-s tanulók könyve is leltárba kerül. A tanulók közül az ingyen tankönyvre jogosultak (használt illetve új tankönyvet) az iskola könyvtári állományból kölcsönöznek. Meghatározott tankönyvek (pl.: ének-zene, informatika, technika) osztályszinten kerülnek kölcsönzésre. Az elavult, megrongálódott tankönyveket folyamatosan töröljük az állományból.

1.3. Személyi feltételek:

Az iskola könyvtári munkát félállásban szakképzett könyvtáros-tanár látja el. A könyvtári nyitva tartást és feldolgozási munkákat végzi.

	ISKOLAI KÖNYVTÁR				Összesen
	Nyitva	Óra	Zárva	Óra	
HÉTFŐ	11.00-12.00	1			1
KEDD	12.00-14.00	2			2
SZERDA	12.00-13.00	1	11.00-12.00	1	2
CSÜTÖRTÖK	12.00-13.00	1	11.00-12.00	1	2
PÉNTEK	12.00-16.00	4			4
Összesen		9		2	11

2. A 2014/2015-ös tanév fő feladatai

Célok:

- A könyvek és könyvtárak iránti érdeklődés felkeltése és szinten tartása.
- Az olvasás megszerettetése és igényképzésének alakítása.
- Különböző információhordozók megismertetése.

- Az önálló ismeretszerzés alapjainak elsajátítása.
- Az önálló gondolkodás, a kreativitás, a lényeglátás fejlesztése.
- A könyvtári viselkedés helyes szabályainak megismerése és elsajátítása

Feladatok:

- A tanulók magas szintű biztos alapot szerezzenek az egész életen át tartó tanuláshoz az önálló ismeretszerzés lehetőségeinek megismerésével: kézikönyvek használata által, önálló keresési feladatok megoldásával. Segíteni eligazodni a tanulókat az információk sokaságában.
 - A tehetséggondozás folytatása és a hátránykompenzációs tevékenység még hatékonyabbá tétele könyvajánlással, beszélgetéssel, közös tevékenykedtetéssel
 - Az új kerettantervnek megfelelő tanmenetek elkészítése
 - A tanulók idegen nyelvi kompetenciájának fejlesztése a hagyományos és elektronikus könyvtári szakirodalom rendelkezésre bocsátásával és használatával
 - Érdekes, változatos, új foglalkoztatási lehetőségek biztosítása a 16 óráig történő foglalkoztatáshoz könyvtári eszközökkel: könyvajánlás, olvasmányélményekről való beszámolás, a könyvtárhasználati órák, vetélkedők
 - A differenciált óravezetés módszerében rejlő lehetőségek alkalmazása a könyvtári órákon.
 - Adminisztrációs munkák folyamatos végzése, statisztikák szolgáltatása
 - Fejlesztő eszközök fokozatos használata a könyv-és könyvtárhasználati órákon
 - A könyvtári állomány feldolgozásának digitalizálása folytatása.
 - Az olvasási készség fejlesztéséhez való hozzájárulás könyvtári eszközökkel
 - TIOP – 1.2.3/09/1 Könyvtári szolgáltatások összehangolt infrastruktúrafejlesztése – „Tudásdepó Expressz” támogatására pályázat eredményeinek fenntartása

Könyvtárhasználati foglalkozások:

A könyvtárhasználatra nevelés alapvetően és meghatározóan tantárgyközi feladat, amelynek minden tantárgy ismeretsajátítása során érvényre kell jutnia.

A széleskörű tantárgyi alkalmazásokhoz szükséges könyvtárhasználati alapozó ismeretek elkülönített tananyaggal és órakerettel a következő befogadó tantárgyak részeként szerepelnek: az informatika, a magyar nyelv és irodalom, valamint az osztályfőnöki nevelés órakeretében kapnak helyet a teljes képzési időt átfogóan. A hagyományos könyvtárhasználati órák az iskolai könyvtárban, a könyvtárinformatikai órák a számítástechnikai teremben tartandók. A szaktanárok a könyvtári alapozó órákra építve saját műveltségterületük legalapvetőbb dokumentumait maguk ismertetik meg saját óráikon és azok használatának begyakoroltatását is ők végzik a könyvtár eszközszerét igénybe véve.

A könyvtárhasználati órák éves megoszlása:

Évfolyam	Magyar	Informatika	Osztályfőnöki	Összesen
I.	4	-	-	4
II.	4	-	-	4
III.	4	-	-	4
IV.	4	-	-	4
V.	4	-	1	5
VI.	3	1	1	5
VII.	3	2	2	7
VIII.	3	2	2	7
Összesen:	29	5	6	40

Tervezett programok:

Szeptember:

- Olvasás éjszakája-olvasás népszerűsítése folyamatos olvasással- könyv, dia...
- Népmese napja- ismerkedés népmesékkal

Október:

- Országos Könyvtári Napok- könyvajánlóval egybekötött foglalkozások különböző korosztályoknak

November-december:

- Adventi készülődés

Január:

- Rumi Rajki István Napok-vetélkedő

Április:

- Költészet napja-szavaló verseny

Június:

- Ünnepi Könyvhét-könyvajánlás

Egyéb rendezvények:

- Író-olvasó találkozó
- Kézműves foglalkozások
- Tematikus programok szervezése (pl.: versíró pályázat, rajzverseny adott témában...)
- Olvasásnépszerűsítő programokon való részvétel, azok lebonyolítása

Kelt: Rum, 2014.szeptember 5.

Összeállította: Lénártné Hustiker Erika